



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

FIȘĂ SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE

cadre didactice din învățământul special
gradație de merit - 2021

NUMELE ȘI PRENUMELE:
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:
SPECIALITATEA:
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT

- calificativul „*Foarte Bine*” obținut în fiecare an școlar din perioada evaluată;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;

Perioada evaluată: 1 septembrie 2015 – 31 august 2020

| Criterii | Punctaj | | | | |
|---|-----------------|---|---------------|--------------|-------------|
| | Punctaj maximum | Detalierea punctajului/acte justificative | Auto evaluare | Evaluare ISJ | Contestații |
| 1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv – educativă: maximum 90 puncte | | | | | |
| a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în : - progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a Curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, prin raportare la evaluările inițiale, realizate pe domenii curriculare/domenii de dezvoltare; | | | | | |
| | | 3p/ (1p/an școlar) | | | |
| - rezultate ale copiilor/elevilor la evaluările continue; | | 3p/ (1p/an școlar) | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|---|--|--|--|
| - rezultate deosebite obținute la testări/evaluările finale (sfârșit de an/nivel) obținute cu grupa/clasa și individual la domenii de dezvoltare, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare/reperelor fundamentale de dezvoltare elaborate de Institutul de Științe ale Educației; | 10 | 2 p | | | |
| - rezultate obținute cu grupa/clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculum școlar în vigoare | | 1p | | | |
| - rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare | | 1p | | | |
| -de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri | | 2 p | | | |
| - rezultate deosebite în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului | | 2 p | | | |
| b) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.), în cadrul activităților didactice/ activităților corectiv – terapeutice/terapii specifice/activităților de consiliere psihopedagogică. | 12 | 3p (toate dovezile vor fi emise/avizate de directorul unității) | | | |
| c) inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative | 10 | <p>Metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor activități de consiliere școlară/a activităților corectiv-terapeutice derulate de profesorii din învățământul special/învățământ special integrat</p> <p>proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) - 3 puncte /proiect (dovezi privind implicarea și aplicarea la grupă/clasă)</p> <p>proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) - 3 puncte /proiect (dovezi privind implicarea și aplicarea la grupă/clasă din învățământul special/învățământ special integrat)</p> | | | |

| | | | | | |
|---|----|---|--|--|--|
| | | și/sau promovate de M.E.C. la nivel național, prin scrisorile metodice - 4 puncte/proiect 1p/utilizare platforme educaționale (dovadă – adeverință și PrintScreen) | | | |
| d) performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată , materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi | 7 | Se va atașa dovada includerii în calendarul ISJ/MEC pentru anul școlar la care face referire diploma; max. 7 puncte / 1 p / premiu / mențiune concursuri din calendarele menționate, nefinanțate de MEC (etapă județeană, interjudețeană, națională, internațională) | | | |
| e) rezultate deosebite obținute în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională | 10 | 2 p/activitate/an (de ex.: proiect – activități specifice certificate de ISJ, proiect ISJ/unități– activități certificate de directorul unității de învățământ etc) 1 p/elev CES/an (certificat de orientare școlară cu protejarea identității elevului/programe adaptate, PIP, dovezi progres, certificate de directorul unității de învățământ/CJRAE) 1 p/elev cu tulburări de învățare/an (dovezi pentru rezultate deosebite, certificate de directorul unității de învățământ, prin aplicarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare, Anexă a OMEN nr. 3124 din 20.01.2017) | | | |
| f) participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC <i>(Comisii Județene - președinte EN, președinte BAC, președinte comisie ocupare posturi, vicepreședinte, membri EN, BAC, comisie ocupare posturi, membri Comisii simulare-EN/BAC, monitor calitate în comisii de certificare a competențelor profesionale, comisii mobilitate, comisii concurs directori/directori adjuncți, comisii concurs acordare gradații merit, comisii EN 2, 4, 6, comisii admitere, comisii înscriere învățământ primar);</i> | 8 | 1 p/activitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEC/CJRAE; Se va atașa dovada includerii în calendarul ISJ/MEC pentru anul școlar la care face referire diploma, cu excepția olimpiadelor; Comisii numite prin decizii emise de ISJ/MEC/CJRAE/CSEI - președinte EN, președinte BAC, președinte comisie ocupare posturi, vicepreședinte, membri EN, BAC, comisie ocupare posturi, membri Comisii simulare-EN/BAC, monitor calitate în comisii de certificare a competențelor profesionale, comisii mobilitate, comisii concurs directori/directori adjuncți, comisii concurs acordare | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|--|--|--|--|
| | | gradații merit, comisii EN 2, 4, 6, comisii admitere, comisii înscriere învățământ primar: o nivel internațional / național - 8 pct/președinte - 7 pct/vicepreședinte - 6pct/membru/secretar /observator ¹ o nivel interjudețean / județean -6 pct/președinte -5 pct/vicepreședinte -4 pct/membru/secretar /observator ¹ o nivel local -4 pct/președinte -3 pct/membru/secretar /observator ¹ | | | |
| g) implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială | 12 | dovezi emise/avizate de către director/ISJ: 2 p / dovadă / an școlar | | | |
| h) implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare, Campania de conștientizare a bullying-ului în școli etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate neremunerată, respectiv a programului "A doua șansă" | 10 | dovezi emise/avizate de către director/ISJ/MEC 1,5 p / dovadă / an școlar 3 p /dovadă pentru proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional din categoriile menționate (dovezi – formulare de aplicație proiect și minute/procese-verbale/alte dovezi pentru derularea activităților) | | | |
| i) participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEC, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate* | 11 | | | | |
| i1) autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEC | | 9p | | | |
| i2) autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017 | | 9p | | | |
| i3) traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale | | 6p | | | |
| i4) elaborarea de auxiliare curriculare (pentru auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu / mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, cadrelor didactice și părinților la materiale educaționale de calitate, gratuitatea va fi dovedită prin declarația pe proprie răspundere a cadrului didactic și se va atașa copie după copertă și cuprinsul auxiliarului) | | 8p - auxiliare oferite gratuit 4p – elaborare auxiliare | | | |
| i5) resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor / mijloace de învățământ | | 4p /resusă | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|--|--|--|--|
| TOTAL | 90 | | | | |
| 2. Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educational, maximum 40 de puncte | | | | | |
| a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național | 5 | 5 p/programe școlare/regulamente, metodologii/proceduri, studii/cercetări în domeniu învățământului special/special integrat - nivel național | | | |
| b) elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi, proceduri, studii/cercetări în domeniu la nivel județean și local | 2 | 1 p/programe școlare/regulamente, metodologii/proceduri, studii/cercetări în domeniu - nivel județean și local | | | |
| c) elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN | 5 | 5p / îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.C. 2p/articol în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN | | | |
| d) realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.C. constituirea /participarea în cadrul platformelor/aplicațiilor educaționale online și managementul platformei; | 4 | 1p /participare la realizare soft/platformă e-learning/utilizare, avizată de MEC 4 p soft/platformă realizată ca autor, avizată de MEC (se va atașa în copie coperta softului, din care să reiasă numele autorului/autorilor softului, împreună cu dovada avizului de la MEC) 2p - constituirea /participarea în cadrul platformelor/aplicațiilor educaționale online și managementul platformei; | | | |
| e) activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței) | 5 | 1,5 p/activitate/an școlar - mentorat cu activitate atestată de ISJ/universități 2p/an școlar - formator cu activitate atestată de CCD /ISJ/furnizor de formare - formare de minim 24 ore 1p / activitate susținută la cerc pedagogic dovedită cu copie proces-verbal | | | |
| f) activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAPP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional | 4 | 4 p/consilier educativ; 4p /coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAPP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI) 2 p comisie etică/paritară jud./de dialog social; 1 p comisie paritară unit. școlară 1 p/decizie/an comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, comisia de evaluare internă; | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|---|--|--|--|
| | | <p>2 p /activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean;</p> <p>2 p – lider/partener/observator/ sindicat jud/unit. șc¹;</p> <p>2 p /președ ./vicepreșed. asoc. profesională;</p> <p>1 p/activitate ca membru în asociații profesionale ale cadrelor didactice sau sindicale.</p> <p>Activitatea în organizații sindicale se dovedește prin adeverința eliberată de către organizația sindicală județeană, cu punctaj specificat de aceasta.</p> | | | |
| g) metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director | 4 | <p>4p metodist</p> <p>4p coord. cerc pedagogic.</p> <p>4p membru în consiliul consultativ (decizie/adeverință emisă de ISJ)</p> | | | |
| h) activitate desfășurată, la solicitarea M.E.C., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEC, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional | 10 | <p>4p/dovadă emisă de MEC /Comisie Națională de Specialitate</p> <p>3p/ acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEC</p> <p>2p/reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale</p> <p>3p/evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional;</p> | | | |
| i) participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică | 1 | <p>1p/comunicări la simpozioane</p> <p>0,5p/cursuri de perfecționare în domeniu consilierii/logopediei sau în management educațional (min. 20 ore/ 3 zile)</p> | | | |
| TOTAL | 40 | | | | |
| 3. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională- maximum 15 puncte | | | | | |
| a) implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională** | 5 | | | | |
| a1) implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională | | 5p/inițiere/coordonare program de formare profesională (dovadă emisă de ISJ/CCD/alți furnizori de formare autorizați) | | | |
| a2) participare la proiecte/programe de formare profesională | | 3p/participare la program/proiect de formare profesională | | | |

| | | | | | |
|--|------------|---|--|--|--|
| b) implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională*** | 5 | Dovezi avizate de director/ISJ/MEC | | | |
| b1) implementare/coordonare proiecte | | 5p/proiect zonal, județean, național sau internațional implementare/coordonare proiect | | | |
| b2) participare la proiecte | | 3p din care 1p/participare la activități în proiect | | | |
| c) participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. | 3 | 1 p/activitate | | | |
| d) inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare | 2 | 2 p inițierea/organizarea 1 p/participarea | | | |
| TOTAL | 15 | | | | |
| 4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională: maximum 5 puncte | | | | | |
| a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare | 2 | 2 p/decizie echipă proiect Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare/ contract finanțare proiecte menționate 1 p/contract de finanțare extrabugetară | | | |
| b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională | 2 | 1pct/proiect/contract finanțare Dovezi emise de director | | | |
| c) participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu ținutele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator ¹ | 1 | 1 p/participare/implicare dovezi emise de director/ISJ/MEC/ organizația sindicală | | | |
| TOTAL | 5 | | | | |
| TOTAL C1+C2+C3+C4 | 150 | | | | |

- *La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 11 puncte, se acordă punctajul maxim de 11 puncte.
- ** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.
- *** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

La criteriile 1f, 2f și 4c liderii /partenerii/observatorii sindicali vor avea dovadă emisă de SIP/SLI.

Data.....

Semnătura candidat

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradăției de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 2 din OME nr. 3749/2021.

În conformitate cu prevederile art. 9 din OME nr. 3749/2021 candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani.

Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar.

Comisia de evaluare:

Nume, prenume:

Semnătura:

Nume, prenume:

Semnătura:

Punctaj acordat de Comisia de evaluare:

.....